

УТВЕРЖДЕНО
На заседании совета
БРО ВДПО
Протокол № 12
от « 15 » декабря 2022 г.

ПРАВИЛА
оказания платных образовательных услуг
БРО ВДПО

Белгород - 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила оказания платных услуг в области дополнительного профессионального образования (далее - Правила) регламентируют порядок оказания платных образовательных услуг в Белгородском региональном отделении Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (далее – БРО ВДПО) разработаны на основании:

- Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Федерального закона РФ от 29.13.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом, лицензией и иными локальными актами Организации.

1.2. Оказание платных образовательных услуг в БРО ВДПО осуществляется на договорной основе с оплатой физическими или (и) юридическими лицами (далее – на договорной основе).

1.3. Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) заключается в простой письменной форме между:

1.3.1. БРО ВДПО и физическим лицом (достигшим совершеннолетнего возраста), зачисляемым на обучение (далее Слушатель);

1.3.2. БРО ВДПО и юридическим и (или) физическим лицом, обязующимся оплатить обучение Слушателя (Слушателей), направляемого (направляемых) им на обучение.

1.4. В рамках настоящих Правил, БРО ВДПО выступает в роли Исполнителя, а лица, инициирующие заключение Договора – в роли Заказчика. В качестве Заказчика образовательных услуг, оплачивающего обучение Слушателя, может выступать физическое или (и) юридическое лицо.

1.5. БРО ВДПО самостоятельно разрабатывает типовые формы документов (в том числе Договоров), заключает Договоры, определяет стоимость, формы и условия подготовки Слушателей, принимаемых на договорной основе.

1.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется БРО ВДПО в соответствии с уставными целями.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются на условиях добровольности, что подтверждается Договором, подтвержденным оплатой указанной в Договоре услуги.

1.8. В БРО ВДПО на договорной основе, в том числе в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, могут реализовываться программы дополнительного профессионального образования.

1.9. Права и обязанности БРО ВДПО и Слушателя определяются настоящими Правилами (см. раздел 4. настоящих Правил) и другими локальными актами БРО ВДПО, а также Договором.

1.10. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается преискурантом на образовательные услуги, утвержденным приказом БРО ВДПО.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

1.12. БРО ВДПО вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, а также увеличить стоимость по согласованию с Заказчиком, в связи с командировочными и другими дополнительными расходами.

1.13. БРО ВДПО обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программами дополнительного профессионального образования и условиями Договора. Контроль за выполнением Слушателями программы в соответствии с учебным планом, за сроками оказания платных образовательных услуг (в частности, сроками начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточными сроками оказания платной образовательной услуги), иными локальными нормативными актами и документами БРО ВДПО возлагается на первого заместителя председателя совета БРО ВДПО.

1.14. Лица, указанные в пункте 1.4 могут предъявлять дополнительные требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе по содержанию и объему программ дополнительного профессионального образования, такие требования определяются на договорной основе. При этом отказ лиц, указанных в пункте 1.4 Правил, от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых им БРО ВДПО образовательных услуг.

2. Предоставление информации о платных образовательных услугах

2.1. БРО ВДПО до заключения Договора предоставляет заинтересованным лицам необходимую информацию о БРО ВДПО и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Организация доводит до сведения заинтересованных лиц (в том числе путем размещения на информационных стендах), а также на сайте БРО ВДПО следующую информацию:

- наименование и место нахождения (адрес) БРО ВДПО;
- режим работы БРО ВДПО;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности (копию);
- локальные нормативные акты;
- перечень программ дополнительного профессионального образования;
- образец Договора об оказании платных образовательных услуг;
- правила оказания платных образовательных услуг и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в части, касающейся предоставления определенных платных образовательных услуг;

- другую информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация должна доводиться до заинтересованных лиц на русском языке и дополнительно, по усмотрению БРО ВДПО, на иностранных языках.

3. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг

3.1. БРО ВДПО не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством, нормативными актами федеральных округов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами БРО ВДПО.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование БРО ВДПО;
- б) место нахождения БРО ВДПО;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя БРО ВДПО и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность БРО ВДПО, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществлении образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор составляется и подписывается не менее чем в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений, определенных Договором, является распорядительный акт Организации, который издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте БРО ВДПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору БРО ВДПО и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены организацией. Заказчик тоже вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если БРО ВДПО нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить БРО ВДПО новый срок, в течение которого БРО ВДПО должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от БРО ВДПО возмещение понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе БРО ВДПО договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) невыполнение обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в БРО ВДПО, повлекшего по вине обучающегося его законное зачисление в БРО ВДПО;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

5. Оказание платных образовательных услуг

5.1. БРО ВДПО обязана ознакомить поступающего с локальными нормативными актами и документами.

5.2. БРО ВДПО оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном в заключенном Договоре в соответствии с Уставом и внутренними локальными нормативными актами БРО ВДПО, образовательными программами и другими документами БРО ВДПО, регламентирующими образовательный процесс.

5.3. Обучающийся обязан выполнять требования, установленные внутренними локальными нормативными актами БРО ВДПО, учебным планом и (или) учебной программой.

5.4. В случаях, указанных в пункте 4.6. настоящих Правил, либо при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, организация в соответствии с пунктом 2 статьи 328 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе приостановить оказание платных образовательных услуг, как правило, на срок не более чем пять месяцев, либо отказаться от их оказания и в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения убытков.

5.5. Приказ БРО ВДПО о приостановке оказания образовательной услуги издается на основании служебной записки заведующего учебными курсами.

5.6. В случае если Слушатель готов возобновить посещение занятий, и (или) Заказчик оплачивает обучение издается приказ БРО ВДПО о возобновлении оказания образовательной услуги и переводе. В случае необходимости БРО ВДПО и Заказчик согласовывают индивидуальный график обучения, что отражается в Договоре.

5.7. После издания приказа БРО ВДПО о приостановке оказания образовательной услуги, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение не будет

произведено, издается Приказ об отчислении обучающийся в связи с отказом от оказания платных образовательных услуг, а также отказом в одностороннем порядке от исполнения Договора и признания Договора расторгнутым.

5.8. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе обучающегося (Заказчика), в частности в случаях и по причинам, которые указаны в настоящих Правилах.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании Приказа БРО ВДПО об отчислении обучающегося, который издается на основании письменного заявления обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления. Порядок взаиморасчетов обучающегося с БРО ВДПО в случае досрочного отчисления определяется из расчета срока фактически проведенного обучения и материальных затрат, понесённых БРО ВДПО за этот период.

5.10. В случае досрочного отчисления обучающегося ему по письменному требованию выдается Справка об обучении.

5.11. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе БРО ВДПО в случаях и по причинам, которые указаны в разделе 4 настоящих Правил. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ БРО ВДПО об отчислении обучающегося, который издается на основании служебной записки заведующего учебными курсами.

5.12. Обучающиеся, завершившие обучение и успешно прошедшие итоговую аттестацию (если применимо) по образовательной программе, отчисляются из БРО ВДПО Приказом.

5.13. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию (если применимо), выдаются документы установленного образца.

6. Прочие вопросы оказания платных образовательных услуг

6.1. Все прочие вопросы оказания платных образовательных услуг в БРО ВДПО решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также другими локальными актами БРО ВДПО.

6.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются председателем совета БРО ВДПО и вводятся в действия соответствующим приказом.

**Председатель совета
БРО ВДПО**



Е.А. Кретьова