

**УТВЕРЖДЕН** Протоколом Общего собрания  
учредителей № 1 от 06 сентября 2011 г.

**УТВЕРЖДЕН** в новой редакции 20 декабря 2011 г.  
Протоколом Общего собрания учредителей № 2

**УТВЕРЖДЕН** в новой редакции 28 января 2013 г.  
Протокол Общего собрания учредителей № 3

## **УСТАВ**

### **Регионального общественного учреждения «Добровольная пожарная охрана Белгородской области»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Региональное общественное учреждение «Добровольная пожарная охрана Белгородской области» (далее – Учреждение или ДПО Белгородской области), является социально ориентированным общественным объединением, не имеющим членства, и не имеет своей основной целью извлечение прибыли.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке – Региональное общественное Учреждение «Добровольная пожарная охрана Белгородской области».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения – «ДПО Белгородской области».

1.4. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Белгородской области, настоящим Уставом.

1.5. Деятельность ДПО Белгородской области осуществляется в соответствии с принципами:

1.5.1. равенства перед законом общественных объединений независимо от их организационно-правовых форм;

1.5.2. свободы в определении внутренней структуры ДПО Белгородской области, целей, форм и методов деятельности общественного учреждения;

1.5.3. гласности и общедоступности информации о деятельности общественного учреждения;

1.5.4. общности интересов участников ДПО Белгородской области и их личной ответственности за реализацию уставных целей и задач Учреждения.

1.6. ДПО Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации пользуется поддержкой со стороны органов государственной власти Белгородской области и местного самоуправления.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет право заключать договоры и контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть

истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и иные счета в банках в российской и иностранной валюте, печать, штампы, бланки и другие реквизиты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Учреждение может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Белгородской области.

1.10. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 308015, г.Белгород, ул. Сумская д.52

## **2. ЦЕЛИ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями деятельности ДПО Белгородской области являются:

2.1.1. подготовка и привлечение граждан (добровольцев) для участия в решении задач в области пожарной безопасности, предупреждении и тушении пожаров, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.1.2 подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев.

## **3. ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Для достижения уставных целей Учреждение решает следующие задачи:

3.1.1. содействие разработке и реализации государственной политики, целевых и иных программ и проектов, совершенствованию законодательства и нормативной правовой базы в сфере пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций,

3.1.2. содействие развитию добровольчества, объединению и привлечению граждан (добровольцев) к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, защите от чрезвычайных ситуаций и реализации иных уставных целей и задач,

3.1.3. пропаганда и распространение знаний в области пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, охраны труда и электробезопасности, подготовка населения к действиям по предупреждению и тушению пожаров, преодолению стихийных бедствий, пожаров, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев.

## **4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Учреждение, в установленном законом порядке осуществляет следующие виды деятельности:

4.1.1. содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления и организациям в обеспечении пожарной безопасности населенных пунктов и организаций;

4.1.2. подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

4.1.3. осуществление общественного контроля за соблюдением требований пожарной безопасности в населенных пунктах и организациях;

4.1.4. участие в порядке, установленном законодательством РФ в тушении пожаров;

4.1.5. участие в порядке, установленном законодательством РФ в проведении аварийно-спасательных работ;

- 4.1.6. проведение противопожарной пропаганды;
- 4.1.7. участие в обучении населения мерам пожарной безопасности;
- 4.1.8. обеспечение первоначальной и последующей профессиональной подготовки работников и добровольных пожарных Учреждения;
- 4.1.9. обеспечение охраны труда работников и участников Учреждения;
- 4.1.10. обеспечение поддержания в готовности пожарной, приспособленной для тушения пожаров, а также аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, спасательного оборудования и средств связи.

## **5. ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

5.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Учреждение в соответствии с действующим законодательством имеет право:

5.1.1. самостоятельно разрабатывать и утверждать программы и планы своей деятельности;

5.1.2. осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления Белгородской области, организациями Белгородской области в области пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций;

5.1.3. участвовать в установленном порядке в подготовке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления Белгородской области, организациями Белгородской области в области пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций;

5.1.4. выступать с инициативами по вопросам, затрагивающим деятельность Учреждения, вносить в соответствии с действующим законодательством предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления Белгородской области;

5.1.5. содействовать в создании и организации деятельности подразделений добровольной пожарной охраны;

5.1.6. образовывать в своем составе филиалы и иные структурные подразделения Учреждения;

5.1.7. самостоятельно определять организационную структуру Учреждения, формировать руководящие органы и контрольно-ревизионные органы; решать вопросы оплаты труда, материального поощрения работников и участников Учреждения;

5.1.8. свободно распространять информацию о своей деятельности, целях и задачах Учреждения, пропагандировать меры пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций;

5.1.9. для получения средств на уставную деятельность осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создано Учреждение;

5.1.10. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях и некоммерческих организациях;

5.1.11. представлять и защищать права и законные интересы Учреждения, участников, граждан и организаций;

5.1.12. осуществлять иную деятельность в рамках действующего законодательства и настоящего Устава.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, Белгородской области, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

6.1.2. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Учреждения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

6.1.3. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

6.1.4. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Учреждения, на проводимые Учреждением мероприятия;

6.1.5. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Учреждения, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации, Белгородской области;

6.1.6. информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Учреждением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использовании, и об их фактическом расходовании по форме и в сроки, которые устанавливаются правительством Российской Федерации;

6.1.7. информировать Управление Минюста РФ по Белгородской области об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

6.2. Учреждение и его структурные подразделения несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Решения, принятые руководящими органами Учреждения, оформляются в виде постановлений общих собраний учредителей, приказов и распоряжений директора Учреждения, и директоров структурных подразделений Учреждения.

## **7. УЧАСТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.**

7.1. Участниками ДПО Белгородской области могут быть физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям и принимающие участие в его деятельности с обязательным оформлением условий своего участия.

7.2. Участие физических лиц и юридических лиц- общественных объединений, в деятельности общественного учреждения осуществляется на основании поданных ими письменных заявлений на имя Директора Учреждения.

Участие физических лиц – участников Учреждения в деятельности ДПО Белгородской области оформляется путем заключения гражданско-правового договора на выполнение видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

7.3. Участники ДПО Белгородской области имеют право на:

7.3.1. участие в деятельности Учреждения;

7.3.2. оказание финансовой и имущественной поддержки деятельности Учреждения;

7.3.3.внесение предложений об улучшении деятельности Учреждения, ее должностных лиц;

7.3.4.получение информации о деятельности ДПО Белгородской области;

7.3.5.участие в мероприятиях, проводимых ДПО Белгородской области;

7.3.6.добровольный выход из состава участников Учреждения;

7.3.7.льготы и гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

7.3.8.защиту жизни и здоровья при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в Учреждении;

7.3.9.возмещение вреда жизни и здоровью, причиненного при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в Учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

7.3.10.участие на законных основаниях в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;

7.3.11.информирование о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности органов местного самоуправления и (или) организаций, соответствующих территориальных подразделений Государственной противопожарной службы;

7.3.12.внесение в органы местного самоуправления и организации предложений по повышению уровня пожарной безопасности на территориях городских и сельских поселений, межселенных территориях и в организациях;

7.3.13.осуществление при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ необходимых действий по обеспечению безопасности людей и спасению имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Участники ДПО Белгородской области обязаны:

7.4.1.поддерживать цели и задачи, конкретные акции Учреждения;

7.4.2.принимать участие в деятельности Учреждения;

7.4.3.не допускать действий, которые могут причинить ущерб Учреждению;

7.4.4.обладать необходимыми знаниями для реализации уставных задач;

7.4.5.соблюдать установленный порядок несения службы (дежурства), дисциплину и правила охраны труда в пожарной охране;

7.4.6.выполнять законные распоряжения директора Учреждения;

7.4.7.соблюдать и выполнять положения настоящего Устава Учреждения;

7.4.8.Участникам Учреждения выдаются следующие документы: физическим лицам – билеты участников Учреждения, юридическим лицам – свидетельства Учреждения.

## **8.РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

8.1.Высшим органом управления Учреждения является общее собрание учредителей.

8.1.1.Общее собрание учредителей созывается по инициативе не менее половины учредителей, по инициативе контрольно-ревизионного органа или Директора. Общее собрание учредителей считается правомочным при участии в нем более половины учредителей.

8.1.2.Общее собрание Учредителей может рассматривать любые вопросы, касающиеся деятельности Учреждения и принимать по ним решения.

8.1.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится:

- 8.1.4. внесение изменений в настоящий Устав;
- 8.1.5. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 8.1.6. назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- 8.1.7. избрание контрольно – ревизионного органа Учреждения и прекращение его полномочий;
- 8.1.8. решение вопросов о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- 8.1.9. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 8.1.10. утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- 8.1.11. создание филиалов, местных отделений Учреждения;
- 8.1.12. участие в других организациях;
- 8.1.13. определение форм и размеров материального стимулирования участников Учреждения – физических лиц, осуществляющих деятельность по реализации уставных задач Учреждения;
- 8.1.14. Решения общего собрания учредителей по вопросам, отнесенным уставом к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов учредителей, принимающих участие в общем собрании. По другим вопросам решения общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на общем собрании.
- 8.2. Управление деятельностью и имуществом ДПО Белгородской области осуществляется ее директором, который назначается на должность и освобождается от должности решением учредителей.
  - 8.2.1 Директор Учреждения назначается учредителями из числа учредителей или участников учреждения сроком на пять лет.
  - 8.2.2. Досрочное прекращение полномочий Директора осуществляется в случаях:
    - 8.2.2.1. физической невозможности выполнять функции Директора в течение более четырех месяцев подряд;
    - 8.2.2.2. решения общего собрания учредителей о смене и назначении нового Директора.
  - 8.2.3. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения – его главным должностным лицом, подотчётным общему собранию учредителей. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и управляет его имуществом. С Директором Учреждения трудовой договор заключает избранный председатель общего собрания учредителей, на котором принято соответствующее решение учредителей о назначении Директора Учреждения.
  - 8.2.4. Директор Учреждения:
    - 8.2.4.1. осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица, действуя от имени Учреждения, без доверенности;
    - 8.2.4.2. решает все вопросы текущей деятельности Учреждения;
    - 8.2.4.3. непосредственно организует и контролирует соблюдение и исполнение аппаратом, структурными и иными подразделениями Учреждения своих приказов и распоряжений, решений общего собраний учредителей;
    - 8.2.4.4. представляет Учреждение без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими лицами и гражданами на территории Белгородской области;
    - 8.2.4.5. заключает от имени Учреждения соглашения, договоры, контракты;

8.2.4.6.открывает расчетные, валютные и иные счета в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов, совершает сделки, иные юридические акты, выдает доверенности;

8.2.4.7.издает приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Учреждения;

8.2.4.8.обеспечивает согласованное функционирование структурных, контрольно-ревизионного и иных подразделений Учреждения;

8.2.4.9.обеспечивает условия для реализации полномочий и осуществления деятельности контрольно ревизионного органа Учреждения;

8.2.4.10.предъявляет от имени Учреждения жалобы, претензии и иски;

8.2.4.11.организует бухгалтерский и налоговый учет, отчетность Учреждения и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством;

8.2.4.12.в установленном порядке информирует орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности;

8.2.4.13.утверждает все документы, регламентирующие внутренний распорядок и хозяйственную деятельность Учреждения;

8.2.4.14.распределяет обязанности между работниками Учреждения, определяет их полномочия;

8.2.4.15.выполняет иные функции, связанные с деятельностью Учреждения и не входящие в исключительную компетенцию других органов Учреждения;

8.2.4.16.вносит Учредителям предложения по материальному стимулированию участников Учреждения – физических лиц, осуществляющих деятельность по реализации уставных задач Учреждения.

8.2.4.17.для оперативного управления делами Учреждения Директор может назначать своих заместителей, которые исполняют свои обязанности на основании должностной инструкции.

8.2.5.В случае временного отсутствия Директора его обязанности исполняет один из его заместителей, или лицо назначенное Директором на основании приказа.

## **9. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

9.1.Структуру Учреждения составляют:

9.1.1.местные (ДПО районные, городские) отделения Учреждения,

9.1.2.первичные (ДПО сельских поселений) отделения.

9.2.Местные и первичные отделения Учреждения создаются и действуют на основании действующего законодательства, настоящего Устава, а также решений руководящих органов Учреждения. Местные и первичные отделения, действующие без образования юридического лица в соответствии с положением, утвержденным Директором Учреждения.

9.3.Местные отделения Учреждения:

9.3.1.являются структурными подразделениями Учреждения и подотчетны ему;

9.3.2.осуществляют свою деятельность как с правом юридического лица, так и без образования юридического лица;

9.3.3.местное отделение, действующее без образования юридического лица, не вправе самостоятельно открывать расчетные счета в банковских учреждениях и заключать трудовые договоры;

9.3.4.высшим органом управления местного отделения является общее собрание, которое созывается по инициативе Директора Учреждения и не менее половины учредителей, директора местного отделения, контрольно-ревизионного органа Учреждения;

9.3.5.в работе общего собрания местного отделения принимают участие участники Учреждения, состоящие на учете в местном отделении;

9.3.6.общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины участников местного отделения. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

9.3.7.К исключительной компетенции общего собрания относится определение направлений деятельности местного отделения.

9.4.Директор местного отделения назначается на должность приказом Директора Учреждения по представлению Общего собрания, сроком на 2,5 года.

9.5.Досрочное прекращение полномочий директора местного отделения осуществляется в случаях:

9.5.1.невозможности продолжать выполнять функции директора в течении более четырех месяцев подряд по состоянию здоровья;

9.5.2.по ходатайству общего собрания учредителей о прекращении полномочий и назначении нового директора местного отделения:

Прекращаются полномочия директора местного отделения приказом Директора.

9.6.Директор местного отделения является единоличным исполнительным органом отделения – его главным должностным лицом, подотчетным Общему собранию учредителей Учреждения и Директору Учреждения.

9.7.Директор местного отделения:

9.7.1.решает все вопросы текущей деятельности отделения,

9.7.2.представляет отделение без доверенности во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими лицами и гражданами на территории своей деятельности (муниципального образования),

9.7.3.заключает от имени Учреждения соглашения, договоры, контракты;

9.7.4.открывает расчетные счета в банковских учреждениях;

9.7.5.имеет право первой подписи финансовых документов, совершает сделки, иные юридические акты;

9.7.6.осуществляет руководство и контролирует деятельность первичных отделений Учреждения;

9.7.7.издает приказы, распоряжения (в том числе по неурегулированным вопросам деятельности местного отделения на срок до принятия решения соответствующими руководящими органами);

9.7.8.предъявляет от имени Учреждения жалобы, претензии, иски (по доверенности);

9.7.9.вносит предложения в руководящие органы Учреждения о материальном стимулировании участников Учреждения состоящих на учете в местном отделении, осуществляющих деятельность по реализации уставных задач Учреждения;

9.7.10.осуществляет поощрение штатных работников местного отделения;

9.7.11.организует бухгалтерский и налоговый учет и отчетность, несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством;

9.7.12.Директор местного отделения без образования юридического лица является руководителем местного отделения Учреждения, выполняет функции директора местного отделения Учреждения с правом юридического лица, за исключением пунктов 9.7.4., 9.7.5., 9.7.7., 9.7.10., 9.7.11. Устава Учреждения, на основании доверенности, выданной Директором «ДПО Белгородской области».

9.8.Первичные отделения (ДПО сельских поселений):

9.8.1. являются структурными подразделениями Учреждения и входят в состав местных отделений Учреждения, действуют на основании настоящего Устава, положений о первичных отделениях, утвержденных Директором Учреждения, решений, утвержденных Директором Учреждения, собраний первичных отделений;

9.8.2. создаются при наличии не менее 3-х участников Учреждения проживающие на территории одного сельского поселения, если это не противоречит действующему законодательству.

9.9.Собрания первичных отделений Учреждения:

9.9.1. является высшим органом первичного отделения. В собрании принимают участие все участники Учреждения первичного отделения с правом одного голоса каждый;

9.9.2. созывается по мере необходимости;

9.9.3. считается правомочным при наличии более половины участников Учреждения, проживающих на территории деятельности первичного отделения, решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих;

9.9.4. избирает начальника первичного отделения для решения вопросов, поставленных перед первичными отделениями руководящими органами Учреждения и местного отделения, сроком на 2,5 года.

## **10. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

10.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения проводит контрольно-ревизионная комиссия, назначаемый общим собранием учредителей сроком на 5 лет. Число членов контрольно-ревизионной комиссии устанавливается общим собранием учредителей.

10.2. Контрольно-ревизионная комиссия из своего состава избирает своего председателя и секретаря.

10.3. Контрольно-ревизионная комиссия проверяет работу Учреждения, состояние финансово-хозяйственной деятельности, учета, отчетности, исполнение решений общего собрания Учредителей и Директора Учреждения.

10.4. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.

10.5. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно представляет общему собранию учредителей отчет о своей деятельности.

10.6. Все должностные лица Учреждения обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

## **11. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

11.1. Учреждение владеет имуществом на праве оперативного управления, может быть собственником созданного и приобретенного им иными законными способами имущества, в т.ч. в рамках государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

11.2. Учреждение получает имущество на праве оперативного управления от учредителей. В отношении указанного имущества Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями.

Учредители - собственники имущества, переданного Учреждению, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет денежных средств, выделяемых ему по смете, без письменного разрешения собственника.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидированную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник соответствующего имущества.

11.3. ДПО Белгородской области может быть собственником созданного и приобретенного им законными способами имущества. Имущество, переданное Учреждению в дар или в качестве пожертвования, является собственностью Учреждения.

11.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет собственных средств, взносов и пожертвований, средств учредителей, средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления общественным объединениям пожарной охраны, и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

11.5. Имущество, используемое Учреждением, формируется посредством передачи имущества учредителей во владение, в аренду и (или) в безвозмездное пользование на долгосрочной основе Учреждению, взносов и пожертвований, поступлений от мероприятий, проводимых в соответствии с уставом, за счет средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений.

11.6. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации вправе в порядке оказания поддержки передавать во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе Учреждению здания, сооружения, служебные помещения, оборудованные средствами связи, автотранспортные средства, оргтехнику и иное имущество, необходимое для достижения уставных целей Учреждения. Имущество, полученное Учреждением за счет средств поддержки, оказанной органами государственной власти и органами местного самоуправления, подлежит раздельному учету.

11.7. Имущество и средства, находящиеся в собственности (во владении, в пользовании, распоряжении) Учреждения, должны использоваться для достижения уставных целей Учреждения.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

12.1. Изменения в настоящий Устав вносит общее собрание учредителей по своему решению, принимаемого в порядке, установленном настоящим Уставом.

12.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

13.1. Реорганизацию Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляют по решению общего собрания учредителей в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

13.2. Имущество Учреждения переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.3. Учреждение может быть ликвидировано по решению общего собрания учредителей либо по решению суда. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

13.4. Имущество, принадлежащее Учреждению на праве собственности, оставшееся в результате ликвидации Учреждения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели.

13.5. Имущество, находящееся в оперативном управлении или безвозмездном пользовании Учреждения при его ликвидации после удовлетворения требований кредиторам возвращается собственнику.

13.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.